

POLS GIDA DIŐ TİCARET A.Ő. (Őirket)

BAŞVURU FORMU

1. KAPSAMI:

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda (bundan sonra "**KVK Kanunu**" olarak belirtilecektir) ilgili kiŐi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (bundan sonra "**Başvuru Sahibi**" olarak belirtilecektir), KVK Kanunu'nun 11. maddesinde kişisel verilerinin iŐlenmesine ilişkin haklar tanınmıŐ olması nedeniyle, aŐaĐıda Başvuru Sahibi'nin hakları sıralanmıŐtır:

- Kişisel verilerinin iŐlenip iŐlenmediĐini öğrenme,
- Kişisel verileri iŐlenmiŐse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinin iŐlenme amacı ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Kişisel verilerinin yurt içinde veya yurt dıŐında aktarıldığı üçüncü kiŐileri bilme,
- Kişisel verilerini eksik veya yanlış iŐlenmiŐ olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan iŐlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kiŐilere bildirilmesini isteme,
- KVK Kanunu'nun 7. Maddesinde belirtilen, kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi ve anonim hale getirilmesi Őartları çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- İŐlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak iŐlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

2. BAŞVURU YÖNTEMİ

KVK Kanunu'nun 13. maddesinin birinci fıkrası uyarınca; Veri Sorumlusu olan Şirketimize bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların aŐaĐıdaki başvuru yöntemleri veya Kişisel Verilerin Koruma Kurulu (bundan sonra "**Kurul**" olarak anılacaktır) tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir. Veri sorumlumuza yazılı olarak yapılacak baŐvurular, bu formun çıktısı alınarak aŐaĐıdaki bilgi ile ve yöntemlerden biri ile yapılacaktır.

Elektronik posta yolu ile yapılan baŐvurular için bu formun çıktısını almaya gerek yoktur.

-İadeli Taahhütlü Mektup veya Noter kanalıyla "Kavaklıdere Mahallesi. Havuzlu Sokak. No:4/2 06680 Çankaya/ANKARA" adresine gönderilecektir ve Zarfın/tebligatın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.

-Őahsen başvuru halinde, yine aynı adrese ve zarfın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılıp kapatılma yoluyla teslim edilecektir.

-Güvenli elektronik imza ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) yoluyla, ermtarim@hs01.kep.tr adresine gönderilerek yapılmak istenmesi halinde, e-postanın konu bölümüne "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılarak gönderilecektir.

-Şirketimize daha önce bildirdiğiniz ve Őirketimiz sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta yöntemiyle kisiselveriler@pols.com.tr e-posta adresine gönderilmesi halinde, e-postanın konu bölümüne "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.

4. BAŞVURULARIN SONUÇLANDIRILMASI

Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:

Adresime gönderilmesini istiyorum.

E-posta adresime gönderilmesini istiyorum.

Elden teslim almak istiyorum.

(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmekte)

Başvuru Sahibi'nin kişisel verilerine ilişkin talebini Şirketimize yazılı olarak ve bu Başvuru Formu kapsamında açıklanan yöntemlerle iletmesi durumunda, talebin niteliğine göre talebin bize ulaştığı tarihten itibaren (30) gün içinde sonuçlandırılacak ve Başvuru Sahibi'ne talep ettiği yöntemle iletilecektir. Kişisel verilerin güvenliğinin sağlanması ve hukuka aykırı veri paylaşımlarının önlenmesi amacıyla Başvuru Sahibi'nden kimlik doğrulaması için bilgi talebinde bulunulabilir. Ayrıca başvurunun talebe uygun bir biçimde sonuçlandırılmasını sağlamak adına, Başvuru Sahibi'ne başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir. Talebin ayrıca bir maliyet gerektirmesi durumunda Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ- Madde 7 kapsamında, Kurul tarafından belirlenecek olan tarifedeki ücret Başvuru Sahibi'ne yansıtılabilir. Başvuru Sahibi, bu form kapsamında iletmekte olduğu taleplere ilişkin bilgilerinin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz başvuru yapması durumunda, Şirketimizin, söz konusu başvurudan doğacak taleplerden dolayı herhangi bir sorumluluğu olmayacağını kabul eder.

Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi) Adı - Soyadı:

Başvuru Tarihi:

İmza: